

2016학년도 인천광역시 공·사립 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험

인터넷 응시원서 접수요령 안내

■ 접수기간 : 2015. 11. 9. (월) 09:00 ~ 2015. 11. 13. (금) 18:00 [5일간]

■ 접수방법 : 인터넷접수만 가능

- 응시원서 중복지원 금지 : 중등교사 임용시험은 각 시·도에서 동일한 일자에 시행되는 시험으로 타 시·도 공·사립 및 인천광역시 공·사립 중등교사 임용시험에 중복 지원할 수 없음.(단, 장애인 구분 선발 응시대상자는 2곳의 임용시험까지 중복 지원 가능)

■ 응시원서 작성 유의사항

- 지원자는 각종 증명서류(교원자격증, 교원자격취득예정증명서(교직과정이수예정확인서), 한국사능력검정시험인증서, 취업지원대상자증명서, 사회취약계층서류 등)를 **미리 발급받아 확인 후 원서접수** 하시기 바랍니다.
- 접수 기간에는 원서접수 취소 또는 기재사항 수정(응시교과 수정은 안됨)이 가능하며, 원서접수 취소 기간에는 원서접수 취소만 가능합니다.
- 원서접수 기간 내 매일 22:00~02:00 까지 우리교육청 시스템 점검 및 백업 등의 작업으로 인해 접속 또는 접수가 원활하지 않을 수 있으니 유의하시기 바랍니다.
- 응시원서 접수 마감시간에 임박하여 지원자가 폭주하였을 경우 접수사이트가 다운되거나 속도가 저하되는 등 마감시간까지 접수를 완료하지 못할 수 있으므로 미리 접수하시기 바랍니다. (어떤 경우라도 방문접수는 하지 않습니다.)
- 지원자가 처리단계별 절차에 의하여 인적사항, 학력, 자격, 경력, 가산점 등을 모두 정확하게 입력하고 **응시수수료 결제까지 완료한 후 원서출력을 하여 기재사항을 최종적으로 확인하여야 하며**, 접수 부주의로 인하여 시험에 응시할 수 없을 때는 응시자에게 모든 책임이 있습니다.
- 사실과 다르게 입력한 경우, 응시원서 입력사항 착오, 응시원서 접수방법 미 숙지, 입력내용의 미비 및 공고사항의 불이행 등으로 발생하는 불이익은 전적으로 응시자 본인의 귀책사유이며, 그에 따른 결과처리는 우리교육청의 결정에 따라야 합니다.

■ 응시 수수료 납부 방법 : 카드결제, 실시간 계좌이체(가상계좌 이체 불가)

※ 응시수수료를 납부 완료하여야만 접수 처리됨.

■ 원서접수 취소

- 기간 : 2015. 11. 14. (토) 09:00 ~ 2015. 11. 16. (월) 18:00 [3일간]
- 방법 : 「응시료납부 취소」 버튼 클릭
- 환급 : 응시원서 접수기간 및 취소기간에 원서접수 취소 시 납부한 응시수수료는 반환 처리함

※ **취소기간**은 원서접수 마감 후 지원자가 원서접수를 취소할 수 있는 기간으로, **추가접수 및 기존 원서의 입력사항 수정은 불가**하며, 접수된 응시원서의 취소만 가능하므로 **취소기간에 취소 시 본 시험에 응시할 수 없음**

구 분	원서 내용 입력	원서 입력 내용 수정	원서 접수 취소	원서 접수 취소 후 응시수수료 환급	원서 접수 취소 후 추가 접수
원서 접수기간	가능	가능	가능	가능	가능
원서접수 마감 후 취소기간	불가능	불가능	가능	가능	불가능
수험표 출력기간	불가능	불가능	불가능	불가능	불가능

♣ 임용시험 관련 문의처 안내 [09:00 ~ 18:00, 단, 점심시간 12:00 ~ 13:00 제외]

- 인터넷 응시원서 접수관련 문의: ☎ 032-4207-655, 656
- 인터넷 원서접수시 시스템 장애 등 문의: ☎ 032-4208-481
- 공고문 및 기타 시험관련 문의: ☎ 032-4208-295
- 실명확인 오류 문의 : SIREN 고객센터 ☎ 1577-1006
- 응시수수료 결제 오류 문의 : 케이지이니스 고객센터 ☎ 1588-4954

1

응시원서 접수사이트 접속 및 로그인

※ 인터넷 원서접수 지원가능 PC환경

- ▷ 운영체제(OS) : Windows 7, Windows 8
- ▷ 인터넷 익스플로러 : 익스플로러 버전 7.0 ~ 11.0(PC버전)을 지원
☞ Windows 10, 모바일, 태블릿PC 기반 환경은 지원하지 않습니다.

가

중등학교 교사 임용시험 응시원서 접수사이트 접속

- 1) 인천광역시교육청 중등교원온라인채용시스템 인터넷원서접수 사이트
http://cso.ice.go.kr/cso_cmm_cm99_001.do → “중등교원채용”
- 2) 인천광역시교육청 홈페이지 (<http://www.ice.go.kr>) 행정정보-시험정보/시험공고
 → “인천광역시교육청 온라인채용시스템 바로가기”

채용공고
원서접수
수험표출력
합격자안내
자주묻는질문
공지사항

온라인채용 중등교원 채용

사랑과 열정, 믿음이 가득한 교육현장.
대한민국의 교육현장에서
함께할 인재를 찾습니다.




**응시원서
작성요령**


**원서접수
안내**


**전자결제
안내**


**합격자발표
안내**


**수험표 출력
안내**

채용문의
 • 문의전화
 • 문의시간

● 채용공고
더보기

나 시험선택 및 로그인 화면

① 인터넷 접수 서약서 동의 체크

▷ 서약내용 읽고 나서 「서약에 동의합니다.」란에 체크합니다.

채용공고
원서접수
수험표출력
합격자안내
자주묻는질문
공지사항

중등교원 온라인채용

원서접수
로그인

채용문의
문의전화
문의시간
평일(월~금)

> 인터넷접수 서약서

※ 아래의 내용을 읽으시고 동의하셔야 인터넷 접수가 가능합니다.

① 본 시스템으로 제출하는 응시원서 기재사항은 사실과 틀림없으며 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지되거나 합격결정이 취소되고, 그 처분이 있는 날로부터 2년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠으며, 시험과 관련한 사실관계확인을 위하여 관계 기관으로부터 관련정보를 제공받고 제공하는 것에 동의하며, 만약 본 시스템의 응시원서 기재사항과 불일치할 경우 본인의 당해시험 무효처리 및 최종합격 취소처리 자격정지 되어도 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.

☐ 서약에 동의합니다.

② 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

▷ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 내용을 반드시 읽어본 후, 동의에 체크합니다.

주의 동의 거부 시는 원서접수 서비스 이용이 불가합니다.

> 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

☐ 전체 동의

1. 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의

가. 개인정보의 수집 및 이용 목적

- 중등임용시험에 응시한 사람을 신규채용절차에 따라 응시자격 및 합격사유 등을 확인하고, 시험의 합격자를 선발하기 위한
- 응시료 결제 시 본인확인 및 인증

나. 수집하려는 개인정보의 항목

- 임용시험 원서 접수 시 응시자의 응시자격, 가산점 및 가점 확인, 시험 진행, 시험성적의 처리를 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

☐ 개인정보수집 및 이용에 동의합니다.

2. 고유식별정보 수집 동의

가. 고유식별정보 수집 항목

- 주민등록번호

나. 고유식별정보 수집 및 이용 목적

- 본인 확인을 위한 실명인증
- 시험 시행을 위한 응시자 확인
- 합격 및 성적조회 서비스 등 수험생 편의를 위해 이용

☐ 고유식별정보 수집에 동의합니다.

3. 개인정보 제3자 제공에 관한 동의

가. 개인정보 제3자 제공내역

- 대학 : 응시자격, 가산점, 대학성적 확인을 위해 교원자격 취득 대학에 학적사항 확인 목적
- 공무원연금공단, 사립학교교직원연금공단 : 가산점 대상자 확인 목적(교육경력사항)
- 병무청 : 가산점, 동점자 처리기준 적용을 위한 군복무 사항 확인 목적
- 국가보훈처 : 취업지원 가점 대상자 확인 목적
- 한국교육과정평가원 : 성적 채점 목적

☐ 개인정보의 제3자 제공에 동의합니다.

4. 행정정보공동이용 사전 동의

가. 공동이용 행정정보 : 장애인 증명서, 국민기초생활수급자증명서, 한부모가족증명서, 주민등록초본

나. 정보주체(본인) 동의사항

- 본인이 동의한 위 사무에 대한 행정정보를 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 「개인정보 보호법」 제23조에 따른 건강에 관한 정보나 같은 법 시행령 제19조에 따른 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리하는데 동의합니다.

다. 동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 제약사항

- 위 사항에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부 시에는 본 사이트에서 제공하는 원서접수, 합격 및 성적조회 서비스를 이용

☐ 행정정보공동이용에 동의합니다.

③ 응시분야 선택

▷ 「임용시험 선택」란을 클릭하여 본인이 응시하고자 하는 “시험” 및 “교과”를 선택함.

1) 일반구분선발모집 지원자

⇒ [2016학년도 인천 공립 중등교사 임용시험(일반구분모집)] 선택

2) 장애구분 선발모집 지원자(장애인만 선택 가능)

⇒ [2016학년도 인천 공립 중등교사 임용시험(장애인구분모집)] 선택

3) 사립학교(산마을고등학교) 지원자

⇒ [2016학년도 인천 사립 중등교사 임용시험(산마을고)] 선택

▶ 로그인 후에는 「임용시험」 및 「응시교과」 변경이 불가능하므로, 임용시험 및 응시교과 선택을 잘못했을 경우 ⇒ 로그아웃 후 신규입력

주의 응시분야별로 응시번호, 시험장소, 합격자 결정이 이루어지므로 정확하게 선택할 것

> 응시분야 선택

응시교과 선택

· 임용시험 선택 · 교과

> 로그인

· 성명 · 주민등록번호 -

④~⑤ 로그인 방법 선택

- ▷ 응시자 본인의 성명, 주민등록번호를 입력하고 [공인인증서 로그인] 혹은 [본인확인을 통한 로그인] 두 가지 중 택일하여 로그인

공인인증서 로그인	[공인인증서 로그인]클릭 ⇒ 인터넷뱅킹 인증서 선택 ⇒ 비밀번호 입력 <u>인터넷뱅킹 인증서는 반드시 응시자 본인명의 인증서이어야 함</u>
본인확인을 통한 로그인	주민등록번호와 성명을 정확하게 입력한 후 「로그인」 클릭 <u>비밀번호는 원서작성시 설정하며 재로그인시 활용</u> <u>(최초 로그인시는 비밀번호 입력 생략)</u>

- ▷ 개명으로 인하여 실명이 확인 되지 않을 경우에는 서울신용평가정보(주) 고객센터
(☎1577-1006 , 홈페이지 http://www.siren24.com/siren24/squ/jsp/squ02s_j01.jsp)
에서 확인하여 조치하여야 합니다.

로그인

성명

주민등록번호

※ 아래 두 가지 로그인 방식(공인인증서방식, 본인확인방식) 중 하나를 선택하여 로그인하세요
※ 원서접수를 하지 않은 최초 로그인시는 비밀번호 없이 로그인 가능하며, 원서작성시 설정한 비밀번호를 사용합니다.

공인인증서 로그인

공인인증서 로그인

※ 공인인증서에 대해 더 궁금하신가요?
공인인증서 안내

본인확인을 통한 로그인

비밀번호

로그인

※ 비밀번호를 잃어버리셨나요
비밀번호 찾기
비밀번호 변경

2 원서정보등록

가 원서접수 1단계 화면(기본사항 입력)

1. 원서정보 등록
2. 응시료 납부
3. 접수완료

임용시험 02 2016학년도 00교육청 공립(국립) 중등학교 교사 임용시험
교과 가정

※ 표시는 필수 항목입니다

1	• 응시교과		• 최종 수정일		<div>사진</div>	
1	• 성명		1	• 주민등록번호		
	• 비밀번호			• 비밀번호확인		
2	• 비밀번호 찾기 질문	--질문을 선택하세요--		• 답		
3	• 자택전화	선택 - -		• 휴대전화	선택 - -	
4	• 현 거주지 주소	우편번호검색				
5	이메일		6	보훈번호	-	
7	• 사진	<div> 찾기 </div> <p> × 사진은 여권용 컬러증명사진(가로 3.5cm X 세로 4.5cm)크기로 100Kbyte이하의 jpg/gif파일만 저장할 수 있습니다. × 등록된 사진은 다른 항목들(자격사실, 군복무사실, 가산점 등)을 모두 입력하시고 저장버튼을 클릭한 후 보여줍니다. × 사진이 90도 회전된 경우 그림판을 통하여 사진 회전정보를 맞춘 후 재업로드하시기 바랍니다. × 찾기버튼이 안보일 경우 Adobe Flash Player 최신버전을 설치할 확인하고 IE11일 경우 호환성보기 사이트로 추가해주시기 바랍니다. </p>				
8	다음 >					

① 응시교과, 성명 등 확인

- ▷ 응시교과, 성명, 주민등록번호가 맞는지 확인

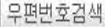
② 비밀번호 찾기 질문, 답

- ▷ 실명확인 방식으로 다음 로그인 시 활용할 비밀번호 설정(6~12자의 문자 또는 숫자)
- ▷ 비밀번호를 수정 및 잊었을 경우 로그인 화면의 '비밀번호 찾기'에서 활용됨

③ 자택전화, 휴대전화

- ▷ 실제 연락 가능한 자택전화와 휴대전화번호를 입력합니다.

④ 주소 입력

- ▷  버튼을 클릭하여 도로명 주소 조회 → 선택 후 우편물이 도달할 수 있는 상세한 주소 입력
- ▷ 주소 입력란에 비상연락이 가능한 주소 기재 ([주민등록상 주소와 다를 수 있음](#))


⑤ 이메일

- ▷ 시험정보 제공시 연락 가능한 이메일 기재

⑥ 보호번호

- ▷ 취업지원대상자는 모두 '보호번호'를 입력하여야 함.(취업지원대상자가 아닌 경우 입력하지 않음)


⑦ 사진 등록

- ▷  버튼을 클릭하여 응시자 본인 사진 탑재
 - 사진 규격 : 가로 3.5cm × 세로 4.5cm [여권용 컬러증명사진](#)
 - 사진 파일규격 : 확장자명(jpg, gif), 파일사이즈(30KB이상 100KB이내)
 - 사진 형태 : [여권용 컬러증명사진](#)으로 시험 당일 본인 확인이 가능한 사진이어야 함
- ▷ 원서저장 후 사진란에 사진이 나타나므로 사진형태가 올바른지 확인
- ▷ 사진을 등록하였으나 화면에 바로 표시되지 않는 경우, 3단계 가산점 입력까지 완료 후 [원서출력]을 통해 정상등록 여부를 확인바랍니다.

■ [사용해서는 안 되는 사진 유형](#)

- 본인식별이 곤란하거나 3개월 이전에 촬영한 사진 - 모자를 쓰고 촬영한 사진
- 가정에서 디지털 카메라나 휴대폰으로 촬영된 사진 - 측면 또는 각도를 주어 촬영한 사진
- 사진규격과 파일규격에 맞지 않아 얼굴이 일그러지거나 선명도가 낮은 사진
- 포토샵등 사진편집프로그램으로 편집·수정한 사진

⑧ 다음

- ▷ 기본 인적사항 입력 완료 후  버튼을 클릭하여 다음단계(원서접수 2단계)로 화면 이동

나

원서접수 2단계 화면[자격사항 등 입력]

1. 원서정보 등록
2. 응시로 납부
3. 접수완료

임용시험 02 2016학년도 00교육청 공립(국립) 중등학교 교사 임용시험
교과 가정

* 표시는 필수 항목입니다

1. 교원자격증(응시교과)

*교원자격증 표시과목
-- 선택 --

*발급기관명

*졸업여부
정상졸업

*입학(변동)년도/졸업(예정)년도
 /
2. 한국사능력검정시험 3급이상 취득자

*합격등급
선택

*인증번호
 -

*인증일자
 년월일(예, 20130501)
3. 한국사능력검정시험 3급이상 취득예정자

*응시등급
선택

*접수번호
4. 군복무구분

군복무구분
-- 선택 --
[의무복무대상(남성)만 해당]

< 이전
다음 >

③번은 우리교육청 중등임용시험에는 해당사항 없음

① 교원자격증 (응시교과)

※ 주전공, 복수전공, 부전공 중 「응시교과」와 일치하는 과목의 교원자격 관련사항을 입력

- ▷ 교원자격증 표시과목
: 전공과목(A)의 과목을 선택
- ▷ 교원자격증 발급기관명
: 전공과목 교원자격증의
발급기관명(B)을 입력
(※ 대학원에서 교원자격을 취득한
경우, 교원자격증에는 대학교가
기재되어 있어도 발급기관명에는
대학원을 선택함)

출발 증명서 제 111111111 호

교원 자격증

성명 홍길동

주민등록번호 901001-1234567

자 격 중등학교 정교사(2급) 수학

초·중등교육법 소정의 자격기준에
의하여 위의 자격이 있음을 인정하고
이 증서를 수여함

2014년 2월 20일

교육부장관

발급장소: 서울특별시 교육청
대 조 서 장 대 조 서 장 대 조 서 장 대 조 서 장

(B) 홍길동대학교 총장

- 검정종별 : 무시험검정
- 법정해당 자격기준
전 공 : 초·중등교육법 제21조 별표(2) 자격기준 제1호
- 수여조건 : 해당없음

1. 발급기관명의 [찾기] 버튼을 클릭
2. 발급기관코드명에 발급기관명(㉠)을 입력 후 [찾기] 버튼을 클릭

발급기관명 서울대학교		찾기
발급기관코드명		
51480000	서울대학교	
63351000	남서울대학교	
99999007	서울대학교병원	

3. 검색된 기관명을 선택
 ※ 발급기관코드명란의 기관명이 같고 코드만 다른 경우 어느 것을 선택해도 무방함

- ▷ 졸업여부 : 응시교과 관련 정상졸업/졸업예정 중 선택
 ※ 졸업예정자는 2016년 2월 졸업(교원자격취득)예정자임
- ▷ 입학(변동)년도/졸업(예정)년도 : 응시교과 교원자격증 취득과 관련된

입학(변동)년도 / 졸업(예정)년도 를 입력

② 한국사능력검정시험 3급이상 취득자

- ▷ 합격등급 : 1급, 2급, 3급 선택
- ▷ 인증번호 : 2자리-6자리 인증번호 입력
- ▷ 인증일자 : 인증일자(합격일자) 입력 (예: 20140301)

③ 한국사능력검정시험 3급이상 취득예정자

- ▷ 해당없음

④ 군복무 구분

[의무복무대상(남성)만 해당]

- ▷ “전역(복무제대,전역예정일 6개월이내)” : 현역, 보충역, 공익요원 등 병역의무를 필하여 전역하였거나 원서접수 마감일 기준 6개월 이내 전역예정자
- ▷ “복무중” : 원서접수일 현재 군 복무중인 경우
- ▷ “미필” : 군면제 또는 병역의무를 필하지 아니한 경우

▶ 다음

- ▷ 입력 완료 후 다음 > 버튼을 클릭하여 다음단계(원서접수 3단계)로 화면 이동

다

원서접수 3단계 화면[가산점 및 기타사항 입력]

1. 원서정보 등록 2. 응시도 납부 3. 접수완료

입용시험 02 2016학년도 00교육청 공립(국립) 중등학교 교사 입용시험 교과 가정

* 표시는 필수 항목입니다

1. 취업지원대상자 가점대상자 ☐
2. 체육대회 입상 가산점대상자 ☐
3. 정보화자격증 취득 가산점대상자 ☐
4. 영어능력 취득가산점대상자 ☐
5. 응시교과관련자격증 취득 가산점대상자 ☐
6. 장애인응시자 ☐
7. 응시수수료 면제대상자 ☐
8. 응시수수료 납부여부

③,④,⑤ 번은 우리교육청
중등임용시험에는 해당사항 없음

저장

< 이전

① 취업지원대상자 가점대상자

- ▶ 국가보훈처(보훈지청)에 취업지원대상자로 유효하게 등록된 자에 한하여 체크박스를 선택 클릭(☑)하고 목록에서 본인에게 해당되는 가산비율을 선택 입력
- ※ 국가보훈처(보훈지청)에서 발급하는 취업지원대상자증명서를 확인하여 가산비율을 정확하게 입력하여야 함.

② 체육대회 입상 가산점대상자

- ▶ 가산점대상자는 체크박스를 선택 클릭(☑)하고 항목을 활성화하여 해당사항 선택
 - ※ 중복될 경우 하나만 선택해야함
- ▶ 입상체육대회명 : 입상체육대회명, 종목, 순위 구체적으로 입력
 - ※ 예) 제80회 전국체육대회 육상(100m) 3위 입상

③ 정보화자격증 취득가산점대상자

▷ 해당없음

④ 영어능력 취득가산점대상자

▷ 해당없음

⑤ 응시교과관련자격증가산점대상자

▷ 해당없음

⑥ 장애인 응시자

- ▷ 장애인 수험생인 경우 체크박스를 선택 클릭(☑)하고 장애유형, 장애등급, 편의제공 요청유무 항목을 입력
- ▷ 장애인 구분모집 응시자인 경우 반드시 입력

⑦ 응시수수료 면제 대상자

- ▷ 국민기초생활수급자, 한부모가족보호대상자인 경우 체크박스를 선택 클릭(☑)하고 해당사항을 입력
- ※ 응시수수료 면제대상자도 응시수수료는 반드시 결제해야 접수처리가 완료되며 접수완료 후 면제대상여부 확정시 환불처리(혹은 결제승인취소) 됩니다.

⑧ 응시수수료 납부여부

- ▷ 응시수수료 납부여부로 정상접수 여부 확인 (“납입”으로 표기되어 있는 경우 정상 접수된 상태임)
- ※ 응시수수료가 “미납”으로 표기되어 있는 경우 원서가 접수되지 않은 상태

▶ 저장

- ▷ 가산점 및 기타사항 입력완료 후 “저장”버튼 클릭
- ※ 입력 요구 메시지가 나오는 경우 “이전”버튼을 클릭하여 해당 항목이 있는 화면을 찾아 입력한 후 해당화면 내 “저장” 버튼 클릭

3

파일 첨부, 원서 출력, 응시료 납부

* 표시는 필수 항목입니다

비밀번호변경	응시료납부	파일첨부	원서출력
응시분야	3 교사	1	2
1.취업지원대상자 가점대상자 <input type="checkbox"/>			
취업지원대상자 가	-- 선택 --		

① 파일첨부

▷ 인천은 원본서류를 방문 또는 우편 제출(공고문 참조)

② 원서출력

- ▷ “원서출력”버튼을 클릭하여 원서 입력내용 확인
 - ※ 입력사항에 오류가 있는 경우 해당 입력 화면으로 이동하여 수정 후 저장
 - ※ 응시원서는 수험표가 아니므로 수험표는 수험표 출력기간【2015. 11. 27. (금) 10:00】이 도래하면 「중등교원 온라인채용시스템」 “수험표출력” 메뉴에서 출력하여야 함.
- ▷ 접수기간 내에는 응시료 납부 후에도 원서접수내용을 변경할 수 있음

③ 응시료 납부

▷ “응시료납부” 버튼을 클릭하여 응시료 납부 화면으로 이동

1. 원서정보 등록		2. 응시료 납부		3. 접수완료	
- 응시료납부					
임용시험명	0000학년도 OO 공립중등교사 임용시험(일반구분모집)				
응시분야	응시교과명	↶			
성명	홍길동				
주민등록번호	000000-0000000				
결제금액	원(응시료)				
					<div>↶</div> <div>결제</div>
<div>< 이전</div>					

㉠ 선택한 시험명과 교과명이 맞는지 화면에서 최종 확인

㉡ 결제 : “결제”버튼을 클릭하여 전자결제화면으로 이동

[신용카드 결제 화면]

[계좌이체 결제 화면]

“신용카드”와“계좌이체”방식 중 원하는 방법 선택

○ 신용카드: 응시자 본인 또는 가족 등의 신용카드를 이용한 전자결제

○ 계좌이체: 응시자 본인 또는 가족 등의 계좌에서 즉시이체

(결제과정에서 인터넷뱅킹 인증서를 확인하게 되며, 가족명의 계좌에서 이체할 경우 해당 가족명의 인터넷뱅킹 인증서로 확인하여야 함.)

- ※ 응시료 납부 결제 시 도움말이 필요 할 경우 상단의 “도움말?”을 눌러 활용하시기 바람
- ※ 위의 화면은 예시 화면으로 시스템 개선 등으로 달라질 수 있음
- ※ 결제 시 발생하는 오류에 대한 문의는 (주)케이지이니시스 (<http://www.inicis.com>)의 고객센터 Tel : 1588-4954, Fax : 02-3288-3913 으로 문의하시기 바랍니다.

응시원서 접수 취소 시 응시수수료가 반환 처리됨.

- 카드결제 ⇒ 결제 취소
- 계좌이체 ⇒ 출금계좌로 입금(계좌이체방식은 3~4일 후 입금 처리됨)

▶ 응시수수료 결제완료 여부는 결제과정에서 입력한 이메일로 결제 내용이 통보되니 반드시 결제 완료 여부를 확인하시기 바랍니다.

▷ 수험번호는 추후 일괄 부여되며 수험표출력 시 확인 가능합니다.


이것으로 모든 원서접수가 완료되었습니다.

상단의 「원서출력」버튼을 클릭하여 해당 내용이 제대로 기재가 되었는지 다시 한번 더 확인하시고, 접수상태가 “완료”로 되어 있고, 응시료 납부여부는 납부로 되어 있는지 확인하시기 바랍니다. (임용시험명, 교과명, 사진등록상태, 가산점, 접수상태 등 확인)

4 접수증 출력

▶ 접수증 출력

- ▷ 응시료 납부 후 접수가 정상적으로 되었는지 확인하기 위해서 “접수증 출력”을 클릭하여 시험명, 응시분야, 성명, 접수일자 등을 확인합니다.

PRINT		BACK		FWD		ZOOM IN		ZOOM OUT	
접 수 증									
시 험 명	0000학년도 00 공립중등교사 임용시험(일반구분모집)								
응 시 분 야	0000								
성 명	홍길동								
주민등록번호	800101-1234567								
접 수 일 자	2014.07.19								
위와 같이 접수되었음을 확인합니다.									
2014.09.15									
									
※ 응시자 유의 사항									
1. 이 접수증은 단지, 인터넷 접수 확인을 위한 증표이므로 응시자는 본 접수증으로는 시험에 응시할 수 없으므로 반드시 수험표 출력 가능일 이후 수험표 출력 메뉴에서 수험표를 출력하여 시험 당일 신분증과 함께 지참하셔야 시험에 응시할 수 있습니다.									
2. 응시자는 시험명(일반/장애인)과 응시분야(교과)를 반드시 확인 바랍니다.									

5 수험표 출력

2015. .

▶ 수험표 출력

2015. .



- ▷ 접수마감 후 수험표 출력기간이 도래하면 다시 온라인채용사이트에 접속하여 수험표를 출력하여 시험에 응시해야 합니다.
- ▷ 화면 상단 메뉴에서 “수험표 출력” 클릭하여 출력합니다.([이면지 사용금지](#))
 - ※ 수험표 출력 시기: 시험장소 공고일[2015. 11. 27. (금) 10:00] 이후 출력 가능
 - ※ 수험표 출력 후 확인사항
 - “수험번호”기재 여부(수험번호는 원서접수 마감 이후 무작위로 일괄 부여됨)
 - 수험표 내 기타 기재사항 이상 유무
 - 본인사진 식별가능 여부
 - 인천광역시교육감 직인 날인 여부 확인
 - ※ 수험표는 반드시 컬러프린터로 출력하여 시험당일 신분증과 함께 반드시 지참하여야 함.

6

응시료 납부 취소(원서접수 취소)

▶ 응시료 납부 취소(원서접수 취소)

▷ 시험명 및 응시분야 등을 확인하고 최종적으로 [응시료납부취소] 버튼을 클릭하여 취소처리 합니다.

- ※ **접수기간 내에는** 결제취소가 되더라도 원서는 저장 되어 있으므로, 재 접수를 하고자 할 때에는 로그인하여 응시수수료를 납부하면 정상적으로 접수 처리 됨.
- ※ **취소기간[2015. 11. 14. (토) ~ 11. 16.(월)]**은 원서접수 마감 후 지원자가 원서접수를 취소할 수 있는 기간으로, 취소기간에는 추가접수 및 기존 원서의 입력사항 수정 불가

유의사항

- 본 매뉴얼은 수험생의 편의를 위하여 제작되었으므로,
응시원서 작성은 반드시 공고문에 따라 작성하여야 합니다.