

2017학년도 전라북도 공립 중등학교 교사 임용후보자 선정경쟁시험

인터넷 응시원서 접수요령 안내

- 접수기간: 2016. 11. 7.(월) 09:00 ~ 2016. 11. 11.(금) 18:00 [5일간]
- 접수방법: 인터넷접수만 가능 (어떤 경우에도 방문접수는 하지 않습니다.)
 - 응시원서 중복지원 금지: 중등학교 교사 임용시험은 전국 시.도교육청에서 동일한 일자에 시행되는 시험으로 타 시.도교육청의 국.공.사립 및 전라북도 국.공.사립 **중등학교 교사 임용시험에 중복 지원할 수 없습니다.**
 - ※ 우리 교육청의 도서구분모집과 일반모집 임용시험 간에도 **중복 지원할 수 없습니다.**
 - ※ 단, 장애인 구분 선발 지원자는 2개 시.도교육청 임용시험까지 중복 지원 가능합니다.
- 응시원서 작성 유의사항
 - 지원자는 각종 증명서류[교원자격증, 교원자격취득예정증명서(교직과정 이수예정확인서), 한국사능력검정시험인증서, 취업지원대상자증명서, 사회취약계층서류 등]를 **미리 발급받아 확인 후 원서접수하시기 바랍니다.**
 - 접수 기간에는 원서접수 취소와 기재사항 수정이 가능(**시험명과 교과는 불가능**)하며, 원서접수 취소 기간에는 원서접수 취소만 가능합니다.
 - **원서접수 기간 내 매일 22:00~24:00 사이** 전라북도교육청 시스템 점검 및 백업 등의 작업으로 인하여 접속과 **응시수수료 결제에 오류가 발생할 수 있으니 주의**하시기 바랍니다.
 - 응시원서 접수 마감시간에 임박하여 지원자가 폭주하였을 경우 접수사이트가 다운되거나 속도가 저하되는 등 마감시간까지 접수를 완료하지 못할 수 있으므로 미리 접수하시기 바랍니다. (**마감시간 이후 추가접수하지 않습니다.**)
 - 지원자가 처리단계별 절차에 의하여 인적사항, 학력, 자격, 경력, 가산점 등을 모두 정확하게 입력하고 **응시수수료 결제까지 완료한 후 원서출력을 하여 기재사항을 최종적으로 확인하여야 하며,** 접수 부주의로 인하여 시험에 응시할 수 없을 때는 지원자 본인에게 모든 책임이 있습니다.
 - 사실과 다르게 입력한 경우, 응시원서 입력사항 착오, 응시원서 접수방법 미 숙지, 입력내용의 미비 및 공고사항의 불이행 등으로 발생하는 불이익은 전적으로 지원자 본인의 귀책사유이며, 그에 따른 결과처리는 전라북도교육감 결정에 따라야 합니다.
- 응시 수수료 납부 방법: 카드결제, 실시간 계좌이체(가상계좌 이체 불가)
 - ※ **응시수수료를 정상적으로 납부 완료하여야만 접수 처리가 완료됩니다.**

■ 원서접수 취소

- 기간: 2016. 11. 12. (토) 13:00 ~ 2016. 11. 14. (월) 18:00 [3일간]
- 방법: 응시료납부취소 버튼 클릭
- 환급: 응시원서 접수기간 및 취소기간에 원서접수 취소 시 납부한 응시수수료는 반환처리 됩니다.

※ 취소기간은 원서접수 마감 후 지원자가 원서접수를 취소할 수 있는 기간으로, 취소기간에 취소한 지원자는 본 시험에 응시할 수 없습니다. (추가접수와 기존 원서의 입력사항 수정 등은 불가하고, 접수된 응시원서의 취소만 가능함)

구 분 시험일정	원서 내용 입력	원서 입력 내용 수정	원서 접수 취소	원서 접수취소 후 응시수수료 환급	원서 접수취소 후 추가 접수
원서 접수기간	가능	가능	가능	가능	가능
원서접수 마감 후 취소기간	불가능	불가능	가능	가능	불가능
수험 표 출력기간	불가능	불가능	불가능	불가능	불가능

♣ 임용시험 관련 문의처 안내 [09:00 ~ 18:00 사이 운영, 단, 점심시간(12:00 ~ 13:00) 제외]

- 공고문 및 인터넷 원서입력방법 관련문의: ☎ 063-239-3307
- 실명확인 오류문의: (주)서울신용평가정보 고객센터 ☎ 1577-1006
- 응시료납부(결제) 오류문의: (주)케이이니시스 고객센터 ☎ 1588-4954

1 응시원서 접수사이트 접속 및 로그인

※ 인터넷 원서접수 지원가능 PC환경

▷ 운영체제(OS): 32Bit의 한글 Windows (7, 8)

▷ 인터넷브라우저: 인터넷 익스플로러 PC버전 7.0 ~ 11.0을 지원

☞ Windows 8.1, 10 엡지 및 모바일, 태블릿PC 기반 환경은 지원하지 않습니다.

가 중등학교교사 임용시험 원서접수사이트 접속

1) 전라북도교육청 중등교원 원서접수사이트 주소: <http://edurecruit.jbe.go.kr>

2) 전라북도교육청 홈페이지(<http://www.jbe.go.kr>)에서 중등임용 원서접수 바로가기 클릭

▷ **원서접수** 를 클릭하여 로그인페이지로 이동합니다.

나 로그인 [서약 「동의」 및 응시분야 선택]

① 인터넷접수 서약서

▷ 인터넷접수 서약서를 읽은 후, 반드시 「동의」란을 체크(☑)합니다.

The screenshot shows the '원서접수' (Application) section of the portal. Under the '로그인' (Login) tab, there is a sub-section for '인터넷접수 서약서' (Internet Application Agreement). A notice states: '※ 아래의 내용을 읽으시고 동의하셔야 인터넷 접수 가능합니다.' (Please read the following content and agree to use the internet application.) Below this, a list of terms is provided:

- 본 시스템으로 제공하는 응시원서 기재사항은 사실과 틀림없으며 학위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지되거나 합격결정이 취소되고, 그 처분이 맞는 날로부터 7년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않았으며, 시험과 관련한 사실관계 확인을 위하여 관계 기관으로부터 관련정보를 제공받고 제공하는 것에 동의하며, 만약 본 시스템의 응시원서 기재사항과 불일치할 경우 본인의 당해시험 무효처리 및 최종합격 취소처리 자격정지 되어도 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.
- 2017학년도 중등입용시험에 중복지원을 하지 않겠습니다.

 At the bottom of this section, there is a checkbox labeled '☑ 서약에 동의합니다.' (I agree to the agreement.)

※ 「동의」를 체크(☑)하지 않을 경우, 원서접수(서비스이용)가 불가능합니다.

② 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

▷ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 내용을 읽은 후, 반드시 「동의」란을 체크(☑)합니다.

The screenshot shows the '개인정보 수집 및 이용에 대한 동의' (Consent to Personal Information Collection and Use) form. It includes a '☑ 전체 동의' (I agree to all) checkbox. The form is divided into two main sections:

- 1. 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의**
 - 가. 개인정보의 수집 및 이용 목적
 - 중등입용시험에 응시한 사람을 신규채용절차에 따라 응시자격 및 합격사유 등을 확인하고, 시험의 합격자를 선발하기 위한
 - 응시료 결제 시 본인확인 및 인증
 - 나. 수집하려는 개인정보의 항목
 - 입용시험 원서 접수 시 응시자의 응시자격, 가산점 및 가점 확인, 시험 진행, 시험성적의 처리를 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.
 - 성명, 주민등록번호, 연락처(자택전화번호, 휴대전화번호, 주소, 이메일 주소), 사진 군복무사항, 교육경력사항, 대학학적사항(교원자
- 2. 고유식별정보 수집 동의**
 - 가. 고유식별정보 수집 항목
 - 주민등록번호
 - 나. 고유식별정보 수집 및 이용 목적
 - 본인 확인을 위한 실명인증
 - 시험 시행을 위한 응시자 확인
 - 합격 및 성적조회 서비스 등 수험생 편의를 위해 이용
 - 다. 동의를 거부할 권리 및 거부에 따른 제약사항

 At the bottom of each section, there is a checkbox for consent: '☑ 개인정보수집 및 이용에 동의합니다.' and '☑ 고유식별정보 수집에 동의합니다.'

3. 개인정보 제3자 제공에 관한 동의

가. 개인정보 제3자 제공내역

- 대학 : 응시자격, 가산점, 대학성적 확인을 위해 교원자격 취득 대학에 학적사항 확인 목적
- 공무원연금공단, 사립학교교직원연금공단 : 가산점 대상자 확인 목적(교육경력사항)
- 병무청 : 동점자 처리기준 적용을 위한 군복무 사항 확인 목적
- 국가보훈처 : 취업지원 가점 대상자 확인 목적
- 한국교육과정평가원 : 성적 채점 목적

개인정보의 제3자 제공에 동의합니다.

4. 행정정보공용이용 사전 동의

가. 공동이용 행정정보 : 장애인 증명서, 국민기초생활수급자증명서, 한부모가족증명서, 주민등록초본, 신원(결격사유)조회
 나. 정보주체(본인) 동의사항

- 본인이 동의한 위 사무에 대한 행정정보를 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 「개인정보 보호법」 제23조에 따른 건강에 관한 정보나 같은 법 시행령 제19조에 따른 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리하는데 동의합니다.

다. 동의를 거부할 권리 및 동의 거부에 따른 제약사항

- 위 사항에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며 동의 거부 시에는 본 사이트에서 제공하는 원서접수, 합격 및 성적조회 서비스를 이용

행정정보공동이용에 동의합니다.

※ 「동의」를 체크(☑)하지 않을 경우, 원서접수(서비스이용)가 불가능합니다.

③ 응시분야 선택

▷ 「**임용시험 선택**」란을 클릭하여 본인이 응시하고자 하는 「**임용시험**」과 「**교과**」를 선택합니다.

> 응시분야 선택

• 임용시험 선택 • 교과

- 1) 일반구분선발모집 지원자
⇒ [2017학년도 공립중등교사 임용시험(일반)] 선택
- 2) 도서·구분모집 지원자
⇒ [2017학년도 공립중등교사 임용시험(도서벽지)] 선택
- 3) 장애구분선발모집 지원자 (**지원자 본인이 장애인인 경우만 선택 가능**)
⇒ [2017학년도 공립중등교사 임용시험(장애)] 선택

※ 로그인 이후에는 응시분야(임용시험 및 교과)변경이 불가능하므로, 응시분야를 잘못 선택한 경우 로그아웃하고, 변경할 응시분야를 다시 선택(신규 로그인)하여 접수하시기 바랍니다.

☞ 응시분야별로 수험번호와 시험장소, 합격자 등이 결정되므로 정확하게 선택해야 합니다.

④ 로그인

- ▷ 지원자 본인의 성명과 주민등록번호를 입력하고, 「공인인증서 로그인」이나 「본인확인을 통한 로그인」 방법 중 택일하여 로그인합니다.

The screenshot shows a login interface with the following elements:

- Header: > 로그인
- Form fields: • 성명 [] • 주민등록번호 [] - []
- Instructions:
 - ※ 아래 두 가지 로그인 방식(공인인증서방식, 본인확인방식) 중 하나를 선택하여 로그인하세요
 - ※ 원서접수를 하지 않은 최초 로그인시는 비밀번호 없이 로그인 가능하며, 원서작성시 설정한 비밀번호를 사용합니다.
- Two login options:
 - 공인인증서 로그인**: A large blue button labeled '공인인증서 로그인'. Below it is a link: ※ 공인인증서에 대해 더 궁금하신가요? [공인인증서 안내](#)
 - 본인확인을 통한 로그인**: A form with a '비밀번호' input field and a '로그인' button. Below it is a link: ※ 비밀번호를 잃어버리셨나요? [비밀번호 찾기](#) [비밀번호 변경](#)

- 1) 「공인인증서 로그인」용 공인인증서는 지원자 본인명의 공인인증서이어야 합니다.
 - 2) 「본인확인을 통한 로그인」으로 최초 로그인할 경우 비밀번호를 입력하지 않습니다.
 - ☞ 비밀번호는 원서작성(저장)중에 설정하며, 저장된 원서로의 재로그인 시에 이용합니다.
- ※ 「본인확인을 통한 로그인」으로 로그인할 때, 개명 등의 이유로 실명 확인 되지 않을 경우에는 서울신용평가정보(주) 고객센터(☎ 1577-1006)에 확인하여 조치하시기 바랍니다.
- ☞ 홈페이지 통합고객센터(http://www.siren24.com/siren24/squ/jsp/squ02s_j01.jsp)

2 원서정보 등록

가 기본사항 입력화면 (1단계)

원서접수

1. 원서정보 등록 2. 응시료 납부 3. 접수완료

일용시험 2017학년도 ○○○ 공립중등교사 일용시험(일반구분모집) 교과 체육

> 기본사항
* 표시는 필수 항목입니다

①	* 응시교과	체육	* 최종 수정일	(IP:)	<div style="border: 1px solid gray; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> </div>
	* 성명	김체욱	* 주민등록번호	770152-2527407	
②	* 비밀번호		* 비밀번호 확인		
③	* 비밀번호 찾기 질문	- 질문을 선택하세요 -	* 답		
④	* 자택전화	선택 - - -	* 휴대전화	선택 - - -	
⑤	* 현 거주지 주소	[우편번호검색]			
⑥	* 이메일		보통번호		⑦
⑧	* 사진	<p>찾기</p> <p>※ 사진은 여권용 컬러증명사진(가로 3.5cm X 세로 4.5cm) 크기로 100Kbyte 이하의 jpg/gif 파일만 저장할 수 있습니다.</p> <p>※ 사진 파일 이름에 [./,~!@#\$%^&*()_+] 등의 특수문자가 있으면 업로드가 불가능합니다.</p> <p>※ 동일한 사진은 다른 항목들(자격사항, 군복무사항, 가산점 등)을 모두 입력하시고 저장버튼을 클릭한 후 보여집니다.</p> <p>※ 사진이 90도 회전된 경우 그림판을 통하여 사진 회전정보를 맞춘 후 재업로드하시기 바랍니다.</p> <p>※ 찾기버튼이 안보일 경우 Adobe Flash Player 최신버전을 설치를 확인하고 IE11일 경우 호환성보기 사이트로 추가해주시기 바랍니다.</p>			
			⑨	다음 >	

① 응시교과와 성명, 주민등록번호

▷ 「응시교과」와 「성명」, 「주민등록번호」가 맞는지 확인합니다.

② 비밀번호, 비밀번호 확인

▷ 최초 로그인 방법(「공인인증서 로그인」, 「본인확인을 통한 로그인」)과 무관한 필수입력 항목(*)으로, 응시원서 저장 후 「본인확인을 통한 로그인」 방법으로 로그인할 경우에 이용합니다.

※ 「비밀번호」, 「비밀번호 확인」은 6~10자리의 문자(특수문자) 또는 숫자

③ 비밀번호 찾기 질문, 답

▷ 「본인확인을 통한 로그인」으로 로그인할 때, 비밀번호를 잊은 경우 로그인 화면에서 「비밀번호 찾기」시 이용합니다.

④ 자택전화, 휴대전화

▷ 연락이 가능한 자택전화와 휴대전화번호를 입력합니다.

⑤ 현 거주지 주소

▷ **우편번호검색** 을 클릭하여 도로명주소를 조회하고, 우편물을 받을 수 있는 상세주소를 모두 입력합니다. (주민등록상 주소와 다를 수 있음)

※ 도로명주소가 없거나 조회되지 않는 경우에는 임의의 인접주소 선택하고, 「상세주소」란에 실제 도로명주소 전체를 모두 입력합니다.

⑥ 이메일

▷ 연락이 가능한 본인의 「이메일」주소를 입력합니다.

※ 응시원서 「이메일」주소는 응시수수료납부 시 자동으로 연계(변경하지 말 것)되며, 접수자들의 수수료 납입정보 확인 시 이용합니다. (접수요령안내 14page ③응시료납부 두 번째 그림)

⑦ 보험번호

▷ 취업지원대상자는 반드시 「보험번호」를 입력합니다.(대상자가 아닌 경우 입력하지 않음)

⑧ 사진 or {찾기}

▷ **찾기** 를 클릭하여 지원자 본인 사진을 선택(저장)합니다.

- 사진 규격: 가로 3.5cm × 세로 4.5cm **여권용 컬러 증명사진**

- 사진 파일규격: 확장자명(jpg, gif), 파일사이즈(30KB이상 100KB이내) “**jpeg 불가**”

- 사진 형태: **여권용 컬러 증명사진**으로 시험 당일 본인 확인이 가능한 사진이어야 함

■ 사용해서는 안 되는 사진 유형

- 본인식별이 곤란하거나 6개월 이전에 촬영한 사진
- 모자를 쓰고 촬영한 사진
- 가정에서 디지털 카메라나 휴대폰으로 촬영된 사진
- 측면 또는 각도를 주어 촬영한 사진
- 사진규격과 파일규격에 맞지 않아 얼굴이 일그러지거나 선명도가 낮은 사진
- 포토샵 등 사진편집프로그램으로 편집·수정한 사진

※ 「사진」란에 사진은 원서저장 후 보여지며, 원서저장 후 사진이 보이지 않을 경우에는 원서작성을 3단계까지 완료한 다음 **원서출력** 을 통해 정상등록 여부를 확인바랍니다.

⑨ 다음

▷ 기본사항 입력(완료) 후 **다음 >** 을 클릭하여, 2단계(자격사항 등)입력 화면으로 이동합니다.

나 자격사항 입력화면 (2단계)

1.권서정보 등록	2.응시로 납부	3.접수완료
임용시험 2017학년도 ○○○ 공립중등교사 임용시험(일반구분모집) 교과 체육		
* 표시는 필수 항목입니다		
1.교원자격증(응시교과)		
→교원자격증 표시과목	--선택--	▼
→발급기관명	<input type="text"/>	🔍 찾기
→출업여부	정상출업	▼
→입학(변동)년도/출업(예정)년도	<input type="text"/> / <input type="text"/>	
2.한국사능력검정시험 3급이상 취득자 <input checked="" type="radio"/>		
→합격등급	선택	▼
→인증번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>	
→인증일자	<input type="text"/> 년 <input type="text"/> 월 <input type="text"/> 일(예, 20130501)	
3.한국사능력검정시험 3급이상 취득예정자 <input type="radio"/>		
→응시등급	선택	▼ 해당없음
→접수번호	<input type="text"/>	
4.군복무구분		
군복무구분	--선택--	▼ [의무복무대상(남성)만 해당]
<input type="button" value="⑤ < 이전"/> <input type="button" value="다음 >"/>		

① 교원자격증 (응시교과)

※ 지원자 본인이 소지한 교원자격증(주전공, 복수전공, 부전공) 가운데, 지원하는 「응시교과」와 일치하는 과목의 교원자격증을 택일하여 입력합니다.

- ▷ 「교원자격증 표시과목」: 교원자격증의 과목명(㉠)을 선택하여 입력합니다.
- ▷ 「발급기관명」: 교원자격증의 발급기관명(㉡)을 선택하여 입력합니다.

※ 단, 대학원에서 교원자격을 취득한 경우, 교원자격증에는 대학교명이 기재되어 있어도 발급기관명에는 대학원을 선택하여 입력합니다.



1) 「발급기관명」의 **찾기** 를 클릭하여 「학교 찾기」을 띄웁니다.

2) 「학교 찾기」에서 「발급기관명」(B)을 입력/**조회** 합니다.



3) 조회된 발급기관코드명 가운데, 교원자격증 발급기관명(B)을 선택합니다.

※ 동일한 학교명 2개 이상 조회되는 경우에는 어느 것을 선택해도 무방합니다.

▷ 「**졸업여부**」: 응시교과 관련대학의 정상졸업과 졸업예정을 선택합니다.

☞ 졸업예정이란 2017년 2월 졸업(교원자격취득)예정자를 말합니다.

▷ 「**입학(변동)년도/졸업(예정)년도**」: 응시교과(교원자격증 취득) 관련대학의 입학(변동)년도와 졸업(예정)년도를 각각 입력합니다.

② 한국사능력검정시험 3급이상 취득자

※ **2011.01.01.일 이후 취득한** 지원자 본인의

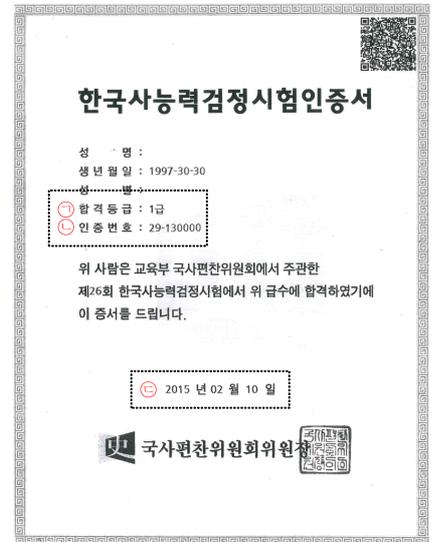
한국사능력검정시험인증서 정보를 정확히 입력합니다.

▷ 「**합격등급**」: 합격등급(㉠) 1급, 2급, 3급 중 택일

▷ 「**인증번호**」: 인증번호(㉡) 앞2자리 - 뒤6자리

▷ 「**인증(합격)일자**」: 합격자발표일자(㉢) 숫자8자리

☞ 예) 20150210



③ 한국사능력검정시험 3급이상 취득예정자

▷ **해당없음**

④ 군복무 구분

[**의무복무대상(남성)만 해당**]

※ 남성은 반드시 **전역, 전역예정, 복무중, 미필** 중에 택일하여 입력합니다.

▷ **전역(복무제대)**: 현역, 보충역, 공익요원 등 병역의무를 필한 경우

▷ **전역예정(원서접수 마감일 기준 6개월 이내)**: 원서접수 마감일 기준 6개월 이내 전역예정인 경우

▷ **복무중**: 원서접수일 현재 군 복무중인 경우

▷ **미필(면제자포함)**: 군면제 또는 병역의무를 필하지 아니한 경우

⑤ 다음

▷ 자격사항 등을 입력(완료) 후 **다음 >** 을 클릭하여, 3단계(가산점 및 기타사항)입력 화면으로 이동합니다.

다 가산점사항 입력화면 (3단계)

1. 원서정보 등록
2. 응시료 납부
3. 접수완료

입원시험 2017학년도 ○○○ 공립중등교사 입원시험(일반구분모집) 교과 체육

> 가산점사항
 * 표시는 필수 항목입니다
비밀번호변경 파일첨부 원서출력 응시료납부

①	1. 취업지원대상자 가점대상자 <input type="checkbox"/> 취업지원대상자 가점 --선택--
②	2. 체육대회 입상 가산점대상자 <input type="checkbox"/> 체육대회 입상 가산점 --선택-- 입상체육대회명 <input style="width: 100%;" type="text"/>
③	3. 장애인용사자 <input type="checkbox"/> 장애유형 --선택-- 장애등급 --선택-- 편의제공요청 유무 --선택--
④	4. 응시수수료 면제대상자 <input type="checkbox"/> 응시수수료 면제대상 구분 --선택--
⑤	5. 응시수수료 납부여부 응시료납부 여부 미납

※ 본 시스템으로 제출하는 응시원서 기재사항은 사실과 틀림없으며 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해 시험이 정지되거나 합격결정이 취소되고, 그 처분이 있는 날로부터 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠으며, 시험과 관련한 사실관계 확인을 위하여 관계 기관으로부터 관련정보를 제공받고 제공하는 것에 동의하며, 만약 본 시스템의 응시원서 기재사항과 불일치할 경우 본인의 당해시험 무효처리 및 최종합격 취소처리 자격정지 되어도 아무런 이의를 제기하지 않겠습니다.

저장
⑥

< 이전

① 취업지원대상자 가점대상자

- ▷ 국가보훈처(보훈지청)에 취업지원대상자로 등록된 지원자는 해당기관에 취업지원대상자 가산비율을 다시 확인하고 정확한 가산비율을 입력바랍니다.
- ※ 체크박스를 체크(☑)하면, 본인에게 맞는 가산비율을 선택하여 입력할 수 있습니다.

② 체육대회 입상 가산점대상자

- ▷ 체크박스를 체크(☑)하면, 본인에게 맞는 「**체육대회 입상 가산점**」 항목을 택일하여 입력할 수 있습니다. (중복입력·인정은 불가하오니, 최상위 한건만 입력함)
- ▷ 「**입상체육대회명**」은 입상체육대회명, 종목, 순위 등을 구체적으로 입력합니다.
- ※ 예) 제80회 전국체육대회 육상(100m) 3위 입상

③ 장애인 지원자

- ▷ 지원자 본인이 장애인인 경우 체크박스를 체크(☑)하여 「장애유형」과 「장애등급」, 「편의제공요청 유무」 항목을 모두 입력합니다.
- ※ 응시원서 접수요령안내 5page ③응시분야 선택에서 “3) 장애구분선발모집 지원자”의 응시분야를 선택한 지원자는 반드시 입력하셔야 합니다.

④ 응시수수료 면제 대상자

- ▷ 주민센터(동사무소)에 “국민기초생활수급자”, “한부모가족보호대상자”로 등록된 지원자는 주민센터에 대상유무를 반드시 다시확인하고 면제항목을 입력바랍니다.
- ※ 체크박스를 체크(☑)하면 본인에게 맞는 면제항목을 선택하여 입력할 수 있으며, 우리 교육청에서는 “기타대상자” 항목은 사용하지 않습니다.
- ※ 응시수수료 면제대상자도 반드시 응시수수료를 결제해야 접수처리가 완료되며, 접수마감 후 교육청에서 면제대상여부를 확정하고 환불처리(결제승인취소)합니다.

⑤ 응시수수료 납부여부

- ▷ 「응시수수료 납부여부」로 정상접수 여부 확인 할 수 있습니다.
- ※ 응시수수료가 “납입”은 정상접수, “미납”은 원서가 접수되지 않은 상태입니다.

⑥ 저장

- ▷ 가산점 및 기타사항을 입력(완료) 후 응시원서를 **저장** 합니다.
- ※ 저장 시에 입력 요구 메시지가 나오는 경우   을 클릭하여 해당 항목을 찾아 입력한 다음 **저장** 하시기 바랍니다.

3 파일 첨부, 원서 출력, 응시료 납부

입용시험 2017학년도 ○○○ 공립중등교사 입용시험(일반구분모집) 교과 체육

> 기본사항

* 표시는 필수 항목입니다 ① ② ③

비밀번호변경 **파일첨부** 원서출력 응시료납부

+응시교과	체육	+최종 수정일	2016.05.20 10:36:32 (IP: 211.34)
+성명	김체육	+주민등록번호	770152-2527407
+비밀번호 찾기 질문	나의 이름은?	+답	
+자택전화	070 - 1111 - 1111	+휴대전화	010 - 1000 - 1000



① 파일첨부

- ▷ 아래의 해당자는 **공고문 「4 응시원서 접수 [인터넷 접수만 가능] 의 바. 인터넷 접수 시 스캔파일 제출 대상자 및 제출서류」 (8~9쪽)**을 참고하여 증명서류를 스캔하여 반드시 파일로 첨부해야 합니다.

각종증명서류를 스캔하여 반드시 파일로 첨부

1. 체육과목 가산점 대상자(체육과목에 한함): 경기입상증명서
2. 장애인 편의지원 신청자: 장애인 편의지원 신청서, 의사 진단서, 의사 소견서
3. 응시수수료 면제(환불) 대상자

* 파일첨부 시 스캔 파일명을 '지원자성명-증명서 종류'로 저장하여 첨부
예) 홍길동-경기입상증명서.jpg, 홍길동-의사진단서.jpg, 홍길동-응시수수료면제.jpg

② 원서출력

- ▷ 「원서출력」을 클릭하여 응시원서 입력내용 확인합니다.
- * 입력사항에 오류가 있는 경우 해당 입력 화면으로 이동하여 수정 후 저장합니다.
- * 응시원서는 수험표가 아니므로 수험표 출력기간 **[2016. 11. 25. (금) 10:00]**이 도래하면 중등교원 온라인채용시스템 상단의 **수험표출력** 메뉴에서 수험표를 출력해야 합니다.
- ▷ 접수기간 내에는 응시료 납부 후에도 원서접수내용을 변경할 수 있습니다.

③ 응시료 납부

▷ 「**응시료납부**」를 클릭하여 응시료납부 화면으로 이동합니다.

1.원서정보 등록		2.응시료 납부		3.접수완료	
* 응시료납부					
⑦	입용시험명	2017학년도 ○○○ 공립중등교사 임용시험(일반구분모집)			
	응시교과	체육			
	성명	김체육			
	주민등록번호	770152-2527407			
	결제금액	25000 원(응시료)			
<input type="button" value="결제"/>					
<input type="button" value="이전"/>					

⑦ 선택한 시험명과 교과명이 맞는지 화면에서 최종 확인합니다.

㉞ **결제** 를 클릭하여 (주)케이지이니스 전자결제화면으로 이동합니다.

※ 전라북도교육청의 2017학년도 중등학교 교사 임용시험 응시수수료는 **25,000원**입니다.

▷ 「**신용카드 결제**」와 「**실시간 은행계좌이체**」 중에 택일하여 결제를 진행합니다.

→ 정보를 기입하신 후 결제버튼을 눌러주십시오.

결제방법	[결제방법을 선택하세요.]	결제방법을 선택하세요 신용카드 결제 실시간 은행계좌이체
상품명	온라인채용 응시수수료	
성명	김체육	
전자우편	abc@def.ghi	
이동전화	010-1000-1000	

전자우편과 이동전화번호를 입력받는 것은 고객님의 결제성공 내역을 E-MAIL 또는 SMS 로 알려드리기 위함이나오니 반드시 기입하시기 바랍니다.

※ 응시수수료 결제(여부)정보를 전자우편(E-mail)과 이동전화(SMS)로 발송되오니, 반드시 발송된 이메일(결제완료 여부)를 확인하시기 바랍니다.

[신용카드 결제화면]

[계좌이체 화면]

- 1) 「신용카드 결제」: 지원자 본인 또는 가족 등의 신용카드로 결제 가능합니다.
 - 2) 「계좌이체」: 지원자 본인 또는 가족 등의 은행계좌를 이용하여 이체할 수 있습니다.
- ※ 결제 시에 지원자 본인 또는 가족 등의 인터넷뱅킹용 인증서가 필요하며, 결제 화면은 예시 화면으로 시스템 개선 등으로 달라질 수 있습니다.
- ※ 결제 중 도움말이 필요한 경우 상단 **도움말 ?** 을 활용하시기 바라며, 오류발생 시 결제 대행업체 (㈜케이지이니스(http://www.inicis.com) 고객센터(☎: 1588-4954)에 문의하시기 바랍니다.

이것으로 모든 원서접수가 완료되었습니다.

상단의 **원서출력** 을 클릭하여 해당 내용이 제대로 기재가 되었는지 다시 확인하시고 접수상태가 「완료」로 되어 있고, 응시료납부여부는 「납부」로 되어 있는지 확인하시기 바랍니다. **(임용시험명, 교과명, 사진등록상태, 가산점, 접수상태 등 확인)**

▷ 수험번호는 추후 일괄 부여되며 수험표(접수증이 아님) 출력 시 확인 가능합니다.

4 접수증 출력

▶ 접수증출력

▷ 응시료 납부 후 접수가 정상적으로 되었는지 확인하기 위해서 **접수증출력** 을 클릭하여, 시험명 및 응시교과, 성명, 접수일자 등을 반드시 확인합니다.

임용시험 2017학년도 ○○○ 공립중등교사 임용시험(일반구분모집) 교과 체육			
> 기본사항			
* 표시는 필수 항목입니다			
<input type="button" value="비밀번호변경"/>		<input type="button" value="파일첨부"/>	
<input type="button" value="원서출력"/>		<input type="button" value="접수증출력"/>	
<input type="button" value="응시료납부취소"/>			
*응시교과	체육	*최종 수정일	2016.05.20 10:36:32 (IP: 211.34)
*성명	김체육	*주민등록번호	770152-2527407
*비밀번호 찾기 질문	나의 이름은? ▾	*답	<input type="text"/>
*자택전화	070 ▾ - 1111 - 1111	*휴대전화	010 ▾ - 1000 - 1000



4.5cm
외교부
<표준사진>
3.5cm

접 수 증

시 험 명	2017학년도 ○○○ 공립중등교사 임용시험(일반구분모집)
응 시 교 과	체육
성 명	김체육
주민등록번호	770152-2527407
접 수 일 자	2016.05.20

위와 같이 접수되었음을 확인합니다.

2016.05.20

○○○교육감 

※ 응시자 유의 사항

1. 이 접수증은 단지, 인터넷 접수 확인을 위한 증표이므로 응시자는 본 접수증으로는 시험에 응시할 수 없으므로 반드시 수험표 출력 가능일 이후 수험표 출력 메뉴에서 수험표를 출력하여 시험 당일 신분증과 함께 지참하여야 시험에 응시할 수 있습니다.
2. 응시자는 시험명(일반/장애인)과 응시분야(교과)를 반드시 확인 바랍니다.

※ 일반지원자(장애로 잘못 접수한 경우에)는 장애구분모집(시험)에 응시할 수 없으니, 「시험명」을 정확히 확인하시기 바랍니다.

5 수험표 출력

▶ 수험표 출력

▷ 수험표는 온라인채용시스템 상단의 **수험표출력** 메뉴에서, 1차 시험장소 공고일 **[2016. 11. 25.(금) 10:00]** 이후부터 출력 가능합니다.



※ 수험표는 이면지 사용을 금지하며, 반드시 컬러프린터로 출력하시기 바랍니다.

☞ 시험당일 신분증과 함께 반드시 지참 할 것.

※ 수험표 확인사항

- 「수험번호」기재 여부(수험번호는 원서접수 마감 이후 무작위로 일괄 부여됨)
- 수험표 내 기타 기재사항 이상 유무
- 본인사진 식별가능 여부
- 전라북도교육감 직인 날인 여부 확인

6 응시료 납부 취소 (원서접수취소)

▶ 응시료납부취소 (원서접수취소)

▷ 시험명 및 응시교과 등을 정확히 확인하시고, **응시료납부취소** 를 클릭하여 응시료납부를 취소처리 합니다.

입용시험 2017학년도 ○○○ 공립중등교사 입용시험(일반구분모집) 교과 체육

> 기본사항

* 표시는 필수 항목입니다

+응시교과	체육	+최종 수정일	2016.05.20 10:36:32 (IP: 211.34)
+성명	김체육	+주민등록번호	770152-2527407
+비밀번호 찾기 질문	나의 이름은? ▾	+답	
+자택전화	070 ▾ - 1111 - 1111	+휴대전화	010 ▾ - 1000 - 1000



- ※ **접수기간 중에** 결제취소를 하더라도 저장한 원서는 삭제되지 않으며, 다시 접수하고자 할 경우에는 로그인 즉시 응시수수료납부가 가능합니다.
- ※ **취소기간[2016. 11. 12.(토) 13:00 ~ 11. 14.(월) 18:00]**중에는 원서접수를 완료한 지원자만 원서접수를 취소할 수 있는 기간으로, 추가접수와 원서(입력사항)수정은 불가능 합니다.

★ 응시료납부취소 시 응시수수료반환 방법안내 ★

- 「카드결제」 : 카드(승인) 즉시취소 (선승인 후 청구)
- 「계좌이체」 : 취소 후 출금계좌로 3~4일 후 입금 (승인즉시 출금)

유의사항

▣ 본 매뉴얼은 수험생의 편의를 위하여 제작되었으므로, **응시원서 작성은 반드시 공고문에 따라 작성하여야 합니다.**